



Муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад «Сказка» г.Катав-Ивановска»  
Катав-Ивановского муниципального района  
Пугачёвская улица, № 67 дом, Катав-Ивановск город, Челябинская область, Россия,  
456110  
Тел. . (351-47) 2-39-70; ОГРН 1087401000466; ИНН/КПП 7401013881/745701001;  
E-mail: skazkamdoy2016@mail.ru

## ПРИКАЗ

№ 6-ОД

31.05.2024

### «Об организации работы ДОУ в летний период»

В связи с окончанием учебного года и началом летнего оздоровительного периода, в целях укрепления и сохранения здоровья воспитанников

#### П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить план летних оздоровительных мероприятий на общем собрании. Работу педагогов и персонала на летний период организовать в соответствии с планом.
2. Утвердить режимы дня и график раздачи пищи на пищеблоке всех возрастных групп на летний оздоровительный период. Организацию жизнедеятельности воспитанников осуществлять в соответствии с летним режимом с 1 июня 2024 по 31 августа 2024г.
3. Старшему воспитателю Н.В. Куликовой, инструктору по физической культуре С.А. Беловой.
  - в срок до 01.06.2024 г. провести инструктаж с педагогическими работниками по охране жизни и здоровья воспитанников на летних игровых площадках, во время экскурсий, целевых прогулок, соблюдению противопожарного режима;
  - составить график использования физкультурной площадки воспитателями для проведения спортивных игр, развлечений, досугов;
  - оформить в методическом кабинете информационное пространство в помощь воспитателям для организации сезонной воспитательной работы с воспитанниками, ознакомлению с явлениями природы, закаливанию в летний период (рекомендации, памятки, подборку методической, художественной литературы).
4. Старшему воспитателю Н.В. Куликовой,:
  - в срок до 01.06.2024г. провести инструктаж с педагогами, обслуживающим персоналом по организации питьевого режима, соблюдению санитарно-эпидемиологического режима, оказанию первой медицинской помощи;
  - усилить контроль за соблюдением санитарно-эпидемиологического режима во всех помещениях, пищеблоке, на прогулочных участках;



- обеспечить контроль за организацией закаливающих, гигиенических процедур;

- в течение летнего оздоровительного периода вести просветительскую работу среди работников, родителей (законных представителей) по предупреждению острых кишечных заболеваний, пищевых отравлений, организации закаливающих процедур.

5. Завхозу С.В. Вальковой

- обеспечить исправность ограждений, оборудования на игровых площадках, спортивной площадке;

- в течение летнего периода организовывать полив цветников, газонов, мытье веранд утром и во время сна.

6. Воспитателям всех возрастных групп в срок до 1 июня 2024г.:

- оформить наглядную информацию для родителей (законных представителей) об организации педагогического процесса в летний оздоровительный период;

- подготовить выносное оборудование, оборудование для организации труда воспитанников на природе;

- создать условия на летних участках для организации сюжетно-ролевых игр, игр с песком и водой, строительных, спортивных;

- увеличить пребывание воспитанников на свежем воздухе за счет переноса организационно-педагогической деятельности на участок;

- организовывать гигиеническое мытье ног и обширное умывание воспитанников перед дневным сном.

7. Младшим воспитателям:

- обеспечить строгое соблюдение санитарно-эпидемиологического режима в групповых помещениях, на прогулочных участках;

- обеспечить питьевой режим для воспитанников во время прогулок;

- осуществлять постоянный контакт с воспитателями во время прогулок в целях предупреждения несчастных случаев с воспитанниками.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

и.о.заведующего:

О.Н. Решетникова

С приказом ознакомлены:

*Булкова И.В.*  
*Валькова С.В.*  
*Климова С.А.*





Муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад «Сказка» г.Катав-Ивановска»  
Катав-Ивановского муниципального района  
Пугачёвская улица, № 67 дом, Катав-Ивановск город, Челябинская область, Россия,  
456110  
Тел. . (351-47) 2-39-70; ОГРН 1087401000466; ИНН/КПП 7401013881/745701001;  
E-mail: skazkamdoy2016@mail.ru

## ПРИКАЗ

№ ~~1~~ ОД

31.05.2024

«О проведении проверок комиссией по эстетическому оформлению территории МДОУ «ДС «Сказка» г. Катав-Ивановска» к работе в летний период»

В целях обеспечения эстетического оформления территории МДОУ «ДС «Сказка» г. Катав-Ивановска» для работы в летний период

### П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Назначить комиссию для проведения проверки по подготовке МДОУ «ДС «Сказка» г. Катав-Ивановска» к работе в летний период в составе:  
- председателя комиссии: О.Н. Решетникова. - и. о. заведующего  
- члены комиссии: Н. В. Куликова-ст.воспитатель  
С.В. Валькова-завхоз  
С.А. Беловолова -инструктор по физической культуре
2. Комиссии:  
Провести обследование территории МДОУ «ДС «Сказка» г.Катав-Ивановска», игрового и спортивного оборудования на участках на наличие, доступность, безопасность и исправность.
3. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

и.о.заведующего:



О.Н. Решетникова

С приказом ознакомлены:

*Куликова Н.В.*  
*Валькова С.В.*  
*Беловолова С.А.*

*[Handwritten signatures]*





Муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад «Сказка» г.Катав-Ивановска»  
Катав-Ивановского муниципального района  
Пугачёвская улица, № 67 дом, Катав-Ивановск город, Челябинская область, Россия,  
456110  
Тел. . (351-47) 2-39-70; ОГРН 1087401000466; ИНН/КПП 7401013881/745701001;  
E-mail: skazkamdoy2016@mail.ru

## ПРИКАЗ

№-ОД *5620-ОД*

31.05.2024

«О проведении проверок комиссией по  
подготовки МДОУ «ДС «Сказка» г. Катав-Ивановска»  
к летнему периоду»

В целях обеспечения полноценного и безопасного отдыха воспитанников в летний период

### П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Назначить комиссию для проведения проверки по подготовке МДОУ «ДС «Сказка» г. Катав-Ивановска» к работе в летний период в составе:  
- председателя комиссии: О.Н. Решетникова- и. о. заведующего  
- члены комиссии: Н. В. Куликова-ст.воспитатель  
С.В. Валькова-завхоз  
С.А. Беловолова -инструктор по физической культуре
2. Комиссии:  
Провести обследование территории ДОУ, игрового и спортивного оборудования на участках на наличие, доступность, безопасность и исправность.
3. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

и.о.заведующего:



О.Н. Решетникова

С приказом ознакомлены:

*Куликова Н.В.*  
*Валькова С.В.*  
*Беловолова С.А.*



Муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад «Сказка» г.Катав-Ивановска»  
Катав-Ивановского муниципального района  
Пугачёвская улица, № 67 дом, Катав-Ивановск город, Челябинская область, Россия,  
456110  
Тел. . (351-47) 2-39-70; ОГРН 1087401000466; ИНН/КПП 7401013881/745701001;  
E-mail: skazkamdoy2016@mail.ru

ПРИКАЗ

№ 18 -ОД

31.05.2024

«О переходе на летний режим дня»

В соответствии с Уставом МДОУ «ДС «Сказка» г. Катав-Ивановска» и с требованиями СанПиН 2.4.3648-20

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Перевести организацию жизни в МДОУ «ДС «Сказка» г. Катав-Ивановска» на летний режим с 01.06.2024г.
2. Возложить ответственность на старшего воспитателя Н.В. Куликову за:
  - 3.1.соблюдение режима непрерывно-образовательной деятельности (количество занятий);
  - 2.2.контроль проведения занятий в соответствии с нормами и правилами СанПиН;
  - 2.3. проведение в середине занятия физминуток;
  - 2.4. соблюдение рационального двигательного режима;
  - 2.5. контроль проведения прогулок и их организацию (после статического характера прогулку начинать с подвижной игры, а после занятий с высокой подвижностью, подвижную игру проводить в конце прогулки);
  - 2.6. организацию сна детей;
  - 2.7. контроль длительности просмотра телепередач и диафильмов в соответствии с требованиями СанПиН;
3. Возложить ответственность на воспитателей, инструктора по физ.культуре, музыкального руководителя, младших воспитателей за организацию жизни детей в МДОУ «ДС «Сказка» г. Катав-Ивановска» в строгом соответствии с режимом дня и личностно-ориентированного подхода к ребенку.
4. Контроль выполнения данного приказа оставляю за собой.

и.о.заведующего:

С приказом ознакомлены:

*Куликова Н. В.*



О.Н. Решетникова





Муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад «Сказка» г.Катав-Ивановска»  
Катав-Ивановского муниципального района  
Пугачёвская улица, № 67 дом, Катав-Ивановск город, Челябинская область, Россия,  
456110  
Тел. . (351-47) 2-39-70; ОГРН 1087401000466; ИНН/КПП 7401013881/745701001;  
E-mail: skazkamdoy2016@mail.ru

## ПРИКАЗ

№ 17-ОД

31.05.2024

### «Об утверждении плана подготовки ДОУ к летнему периоду»

На основании утвержденного на общем собрании плана подготовки к летней оздоровительной работе (протокол № 2 от 23.05.2024)

### П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить план подготовки МДОУ «ДС «Сказка» г.Катав-Ивановска» к летней оздоровительной работе на 2024год.
2. Работу педагогов и персонала организовать в соответствии с планом.
3. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

и.о.заведующего:



О.Н. Решетникова



Муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад «Сказка» г.Катав-Ивановска»  
Катав-Ивановского муниципального района  
Пугачёвская улица, № 67 дом, Катав-Ивановск город, Челябинская область, Россия,  
456110  
Тел. . (351-47) 2-39-70; ОГРН 1087401000466; ИНН/КПП 7401013881/745701001;  
E-mail: skazkamdoy2016@mail.ru

## ПРИКАЗ

№/ОД

31.05.2024

### **«Об усилении персональной ответственности по охране жизни и здоровья детей в детском саду и на детских площадках»**

В соответствии со ст.51 Закона «Об образовании в Российской Федерации»,  
«Инструкции по охране жизни и здоровья детей»

### **П Р И К А З Ы В А Ю:**

Назначить персонально ответственными за выполнение охраны жизни и здоровья детей в летний период с возложением обязанностей в указанных объемах на следующих сотрудников:

1. Завхоза С.В. Вальковой:

- назначить ответственной за систематические технические осмотры здания, обеспечение безопасной эксплуатации систем отопления и водоснабжения, коммуникации;
- возложить на С.В. Валькову обязанности за проведение инструктажа по пользованию техническими средствами пожаротушения; обеспечению безопасности и антитеррористической обстановки в детском саду; по ознакомлению сотрудников с планом эвакуации;
- перед началом летних оздоровительных мероприятий проконтролировать исправность мебели и оборудования в здании и на территории учреждения, принять срочные меры по ликвидации опасных объектов и устранению рискованных ситуаций;
- в летний период завхоз С.В. Валькова гарантирует безопасность зеленых насаждений, игровых зон на прогулочной территории;

2. Старшего воспитателя Куликову Н.В., назначить ответственной за обеспечение безопасных санитарно-эпидемиологических условий пребывания детей в детском саду в летний период, организацию работы по предупреждению заболеваемости и травматизма.

3. На педагогов МДОУ «ДС «Сказка» г. Катав-Ивановска» возложить обязанности по обеспечению безопасной организации воспитательного и



лечебно-оздоровительного процесса, созданию и сохранению благополучного психоэмоционального состояния, оказанию первой медицинской помощи либо содействию при внезапном заболевании либо при несчастном случае.

4. Воспитателям групп – никогда не оставлять детей без присмотра, не принимать и не отдавать детей в помещениях группы и на участках несовершеннолетним, строго выполнять карантинный режим, вести работу по предупреждению заболеваемости и травматизма детей, строго соблюдать питьевой режим.
5. Младшему обслуживающему персоналу - соблюдать и выполнять санитарно-эпидемиологические правила и нормы, безопасно хранить и использовать моющие и дезинфицирующие средства, подготавливать песок для игры на участках за 30 минут до выхода детей на прогулку;
6. Персоналу пищеблока – выполнять санитарные требования по содержанию пищеблока, правила личной гигиены, соблюдать технологии приготовления детского питания, первично оценивать состояние и качество поступившей продукции с базы, соблюдать срок хранения и реализации продуктов питания, правила хранения моющих средств.
7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

и.о.заведующего:



О.Н. Решетникова

С приказом ознакомлены:

*Кривошапкин И. В.*  
*Васильков С. В.*





Муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад «Сказка» г.Катав-Ивановска»  
Катав-Ивановского муниципального района  
Пугачёвская улица, № 67 дом, Катав-Ивановск город, Челябинская область, Россия,  
456110  
Тел. . (351-47) 2-39-70; ОГРН 1087401000466; ИНН/КПП 7401013881/745701001;  
E-mail: skazkamdoy2016@mail.ru

## ПРИКАЗ

№  
31.05.2024

26-ОД

### «Об организации питания воспитанников в летний оздоровительный период»

На основании инструктивно – директивных документов:

1. Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ с изменениями и дополнениями
2. В соответствии с Федеральным законом от 30.03.1999 N 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1999, N 14, ст. 1650; 2002, N 1 (ч. 1), ст. 2; 2003, N 2, ст. 167; 2003, N 27 (ч. 1), ст. 2700; 2004, N 35, ст. 3607; 2005, N 19, ст. 1752; 2006, N 1, ст. 10; 2006, N 52 (ч. 1) ст. 5498; 2007, N 1 (ч. 1), ст. 21; 2007, N 1 (ч. 1), ст. 29; 2007, N 27, ст. 3213; 2007, N 46, ст. 5554; 2007, N 49, ст. 6070; 2008, N 24, ст. 2801; 2008, N 29 (ч. 1), ст. 3418; 2008, N 30 (ч. 2), ст. 3616; 2008, N 44, ст. 4984; 2008, N 52 (ч. 1), ст. 6223; 2009, N 1, ст. 17; 2010, N 40, ст. 4969; 2011, N 1, ст. 6; 25.07.2011, N 30 (ч. 1), ст. 4563, ст. 4590, ст. 4591, ст. 4596; 12.12.2011, N 50, ст. 7359; 11.06.2012, N 24, ст. 3069; 25.06.2012, N 26, ст. 3446), Указом Президента Российской Федерации от 19.03.2013 N 211 "О внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации 25.03.2013, N 12, ст. 1245) и постановлением Правительства Российской Федерации от 24.07.2000 N 554 "Об утверждении Положения о государственной санитарно-эпидемиологической службе Российской Федерации и Положения о государственном санитарно-эпидемиологическом нормировании" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2000, N 31, ст. 3295; 2004, N 8, ст. 663; 2004, N 47, ст. 4666; 2005, N 39, ст. 3953)
3. СанПиН СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций".

### П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Ответственность за организацию питания в ДООУ в летний период возложить на бракеражную комиссию.
2. Ответственность за правильность отбора и хранение суточных проб, контроль за соблюдением требований санитарных норм на пищеблоке возложить на завхоза С.В. Валькову.
3. Ответственность за соблюдение методических рекомендаций при организации питания и формирование культурно-гигиенических навыков у воспитанников возложить на старшего воспитателя Н.В. Куликову.



4. Ответственность за техническим состоянием оборудования пищеблока возложить на завхоза С.В. Валькову и рабочего по комплексному обслуживанию здания Куликова А.В.
5. Завхозу:
  - 5.1. Своевременно осуществлять формирование заказа на приобретение и доставку продуктов.
  - 5.2. Производить замену при отсутствии продуктов на равноценные по химическому составу, пользуясь таблицей замены продуктов по основным пищевым веществам (приложение к СанПиН).
  - 5.3. Дать рекомендации работникам пищеблока и воспитателям по особенностям организации питания, в летний период, по усилению санитарно-эпидемиологического режима. Систематически осуществлять контроль за соблюдением данных рекомендаций.
6. Вести накопительную ведомость расхода продуктов.
  - 6.1. Вести тетрадь контроля за дефектными ведомостями по недоброкачественным продуктам с приложением копий актов.
  - 6.2. Своевременно осуществлять возврат недоброкачественных продуктов на базы, в соответствии с договорными отношениями.
  - 6.3. Осуществлять контрольное взвешивание продуктов в конце рабочей недели в целях самоконтроля.
  - 6.4. Производить отпуск продуктов со склада строго во 2 половине дня в соответствии с меню-раскладкой.
  - 6.5. Не допускать нарушений действующих санитарных норм при хранении продуктов в кладовых.
7. Поварам Газитдиновой А.А. и Малаховой М.М.:
  - 7.1. Строго соблюдать соответствие объемов приготовленного питания числу детей и объему разовых порций, не допуская приготовления лишнего количества пищи.
  - 7.2. Выход блюд проверять взвешиванием нескольких порций и сравнением среднего веса порции с установленным выходом по раскладке.
  - 7.3. Строго следить за выставлением контрольного блюда.
  - 7.4. Строго соблюдать технологию приготовления блюд и график выдачи питания.
  - 7.5. Не допускать присутствия на пищеблоке посторонних лиц, работников без спецодежды, отлучение работников пищеблока с кухни в спецодежде.
  - 7.6. Строго контролировать своевременный вынос бытовых отходов, не допускать наличие на пищеблоке не сертифицированных продуктов, либо блюд приготовленных не в условиях пищеблока детского сада.
8. Младшим воспитателям групп:
  - 8.1. Строго соблюдать график получения детского питания и приема пищи детьми;
  - 8.2. Осуществлять необходимую сервировку в соответствии с перечнем блюд по меню, требованиями этикета и с возрастными особенностями детей;
  - 8.3. Строго соблюдать требуемую температуру блюд;
  - 8.4. Неукоснительно соблюдать объем порций при раздаче пищи, санитарные нормы по организации питания.
9. Воспитателям групп:



- 9.1. Систематически осуществлять воспитание культурно-гигиенических навыков, правил поведения и этикета у детей.
- 9.2. Осуществлять индивидуальный подход к детям во время приема пищи с учетом их личностных особенностей.
- 9.3. Строго следить за соблюдением питьевого режима в течение дня.

и.о.заведующего:

О.Н. Решетникова

С приказом ознакомлены:

*Васьков С.В.*

*Кучерова И.И.*  
*Маморова Ольга*  
*Садырбаева Бу.*

